

Перечень

выявленных коррупционных рисков (далее – КР) и мер по их минимизации в областном государственном бюджетном учреждении культуры «Челябинский государственный академический театр оперы и балета имени М.И. Глинки» (далее – театр)

№ п/п	Наименование деятельности и описание зоны повышенного КР (коррупционно-опасных полномочий), в т.ч. описание зоны повышенного КР с указанием возможных коррупционных проявлений	Условия, при которых возможны проявления коррупции в зоне повышенного КР	Наименование должностей/структурных подразделений театра, подверженных КР	Степень КР* и срок реализации меры	Меры по минимизации (устранению) зоны повышенного КР (предлагаемые и реализуемые), в т.ч. принятие которых находится в компетенции учредителя, других органов и организаций
1.	Организация работы по основным направлениям деятельности театра, в т.ч. использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица и/или его родственников, и/или иной личной заинтересованности	- неразвитая система саморегулирования и самоконтроля; - несоблюдение антикоррупционной политики театра; - злоупотребление служебным положением; - отсутствие последовательного и системного подхода по профилактике и противодействию коррупции;	- директор; - заместители директора; - руководители структурных подразделений;	Средняя. Постоянно. При возникновении или возможности возникновения КР	- информационная открытость театра; - соблюдение работниками антикоррупционной политики театра, в т.ч. кодекса этики и служебного поведения работников театра; - разъяснение работникам театра: обязанности незамедлительно уведомлять работодателя о фактах склонения их к совершению коррупционного правонарушения, мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений; - контроль основных направлений деятельности театра со стороны учредителя, других контрольно-надзорных органов и организаций, курирующих соответствующие направления деятельности театра;
2.	Осуществление театром функций получателя бюджетных средств, предусмотренных на финансирование возложенных на	- неразвитая система саморегулирования и самоконтроля; - несоблюдение	- директор; - заместители директора;	Высокая. Постоянно. При возникновении	- привлечение представителей коллегиальных органов театра к принятию решений по вопросам использования указанных средств;

театр полномочий, принятие решений об использовании средств субсидии на выполнение государственного задания, средств от приносящей доход деятельности, средств пожертвований граждан и юридических лиц в т.ч.: - нецелевое использование указанных средств; - сокрытие информации о наличии просроченной дебиторской задолженности и принятие мер к ее погашению; - искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложной информации о проверке правильности оформления документов и их соответствия заявленным на данные расходы в плане ФХД театра (ранее оплачены, не предусмотрены договором (контрактом) и т.д.); - приобретение, владение или использование средств, если известно, что такие средства представляют собой доходы от преступлений; - неправомерное (несанкционированное) использование ЭП;	антикоррупционной политики театра; - злоупотребление служебным положением; - отсутствие последовательного и системного подхода по профилактике и противодействию коррупции;	- главный бухгалтер; - заместители главного бухгалтера;	вении или возможности возникновения КР	- внедрение в процесс деятельности театра электронного документооборота для исключения личного взаимодействия работников театра с представителями сторонних организаций и гражданами, а также соблюдение работниками Порядка использования ЭП; - соблюдение работниками антикоррупционной политики театра, в т.ч. кодекса этики и служебного поведения работников театра; - разъяснение работникам театра: обязанности незамедлительно уведомлять работодателя о фактах склонения их к совершению коррупционного правонарушения, мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений, а также представлять в уполномоченные органы сообщения о подозрительных сделках; - контроль использования указанных средств в театре со стороны учредителя, других контрольно-надзорных органов и организаций, курирующих соответствующее направление деятельности театра, и жертвователей;
3. Регистрация, движение и ведение баз данных финансовых активов театра, в т.ч.: - нарушение сроков постановки на регистрационный учёт; - умышленное досрочное списание с регистрационного учёта;	- неразвитая система саморегулирования и самоконтроля; - несоблюдение антикоррупционной политики театра; - злоупотребление	- директор; - заместители директора; - главный бухгалтер; - заместители	Средняя. Постоянно. При возникновении или возможности	- ознакомление работников структурных подразделений театра, осуществляющих учет финансовых активов театра, с законодательством и нормативными правовыми актами РФ, локальными нормативными актами театра, регламентирующими указанные вопросы;

	- отсутствие регулярного контроля сохранности и движения; - приобретение, владение или использование нефинансовых активов, если известно, что такие нефинансовые активы представляют собой доходы от преступлений; - неправомерное (несанкционированное) использование ЭП;	служебным положением; - отсутствие последовательного и системного подхода по профилактике и противодействию коррупции;	главного бухгалтера; - ведущих бухгалтер; - бухгалтер первой категории; - работники, с которыми заключены договоры о полной материальной ответственности	ти возникновения КР - осуществление контроля за деятельностью указанных работников и использованием ЭП; - соблюдение работниками антикоррупционной политики театра, в т.ч. кодекса этики и служебного поведения работников театра; - разъяснение работникам театра: обязанности незамедлительно уведомлять работодателя о фактах склонении их к совершению коррупционного правонарушения, мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений, а также предоставлять в уполномоченные органы сообщения о подозрительных сделках; - контроль основных направлений деятельности театра со стороны учредителя, других контрольно-надзорных органов и организаций, курирующих соответствующие направления деятельности театра;	
4.	Осуществление закупок товаров, работ, услуг для нужд театра (далее – закупки), заключение контрактов и других договоров гражданского характера, в т.ч.: - расстановка мнимых приоритетов по предмету, объёмам, срокам удовлетворения потребности; - необоснованное расширение (ограничение) круга возможных поставщиков; - необоснованное завышение (занижение) цены объекта закупок, закупки по ценам, значительно отличающимся от рыночных;	- неразвитая система саморегулирования и самоконтроля; - несоблюдение антикоррупционной политики театра; - злоупотребление служебным положением; - отсутствие последовательного и системного подхода по профилактике и противодействию коррупции;	- директор; - заместители директора; - главный бухгалтер; - заместители главного бухгалтера; - контрактный управляющий; - ведущий юрист; - инженер по	Высокая (угрожающая ответственность) Постоянно. При возникновении или возможности возникновения КР - изучение и соблюдение работниками театра, осуществляющими/ участвующими в проведении закупок, заключении контрактов и других договоров гражданско-правового характера законодательства и нормативных правовых актов РФ, локальных нормативных актов театра, регламентирующих указанные вопросы, в т.ч. обеспечение гласности и прозрачности осуществления закупок, предотвращение коррупции и других злоупотреблений в сфере закупок, а также проведение предусмотренных маркетинговых исследований рынка товаров, работ и	

	- совершение сделок с нарушением установленного порядка и требований закона; - установление необоснованных преимуществ для отдельных субъектов при осуществлении закупок и внесение других дискриминационных изменений в документацию; - прямые контакты и переговоры работника театра с потенциальным участником закупки; - сокрытие информации (при приеме результатов) о несоответствии поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг условиям заключенных государственных (муниципальных) контрактов (договоров); - пассивная позиция при ведении претензионной работы, в т.ч.: уклонение от предъявления претензий или подготовка претензий, предусматривающая возможность уклонения от ответственности за допущенные нарушения государственного (муниципального) контракта (договора) в обмен на обещанное (или полученное) вознаграждение; - неправомерное (несанкционированное) использование ЭП;		надзору за строительством; - работники, назначенные членами Единой комиссии по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) театра; - работники, назначенные экспертами по направлениям деятельности для приемки выполненных работ, оказанных услуг, результатов отдельного этапа исполнения контракта при осуществлении закупок; - члены приемочной комиссии театра		услуг; - внедрение в процесс деятельности театра электронного документооборота для исключения личного взаимодействия работников театра с представителями сторонних организаций и гражданами, а также соблюдение работниками Порядка использования ЭП; - оборудование мест взаимодействия работников театра и представителей участников закупок средствами аудио-видео-записи; - соблюдение работниками антикоррупционной политики театра, в т.ч. кодекса этики и служебного поведения работников театра; - разъяснение работникам театра: обязанности незамедлительно уведомлять работодателя о фактах склонения их к совершению коррупционного правонарушения, мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений; - при осуществлении закупки выполнение работниками театра обязанности по уведомлению работодателя об отсутствии конфликта интересов;	5. Осуществление полномочий собственника и организация договорной работы в театре	- неразвитая система саморегулирования и самоконтроля;	- директор; - заместители	Высокая. Постоянно.	- изучение и соблюдение работниками театра, осуществляющими разработку договоров, законодательства и
--	---	--	--	--	---	---	---	---	----------------------------	--

(правовая экспертиза проектов договоров (соглашений), заключаемых от имени театра; подготовка по ним заключений, замечаний и предложений; мониторинг исполнения договоров (соглашений)), в т.ч.: - включение в договоры условий, предоставляющих необоснованные преимущества отдельным субъектам, в обмен на обещанное (или полученное) вознаграждение; - согласование крупных сделок с нарушением установленного порядка в интересах отдельных лиц в обмен на обещанное (или полученное) вознаграждение; - необоснованное согласование или необоснованный отказ в согласовании предоставления в аренду государственного имущества, находящегося в оперативном управлении театра; - оплата услуг, характер которых не определен либо вызывает сомнения; - неправомерное (несанкционированное) использование ЭП;	- несоблюдение антикоррупционной политики театра; - злоупотребление служебным положением; - отсутствие последовательного и системного подхода по профилактике и противодействию коррупции;	директора; - главный бухгалтер; - руководители структурных подразделений; - контрактный управляющий; - ведущий юрист/консульт; - работники, ответственные за подготовку проектов договоров (соглашений);	При возникновении или возможности возникновения КР	нормативных правовых актов РФ, локальных нормативных актов театра, регламентирующих указанные вопросы; - разработка типовых договоров (соглашений), заключаемых от имени театра; - соблюдение процедуры согласования (визирования) проектов договоров (соглашений) ответственными исполнителями, другими заинтересованными лицами и руководителями, курирующими направление деятельности; - осуществление контроля за деятельностью работников по подготовке проектов договоров и использования ЭП; - соблюдение работниками антикоррупционной политики театра, в т.ч. кодекса этики и служебного поведения работников театра; - разъяснение работникам театра: обязанности незамедлительно уведомлять работодателя о фактах склонении их к совершению коррупционного правонарушения, мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений; - контроль за договорной работой театра со стороны учредителя, других контрольно-надзорных органов и организаций, курирующих соответствующие направления деятельности театра;
6. Подготовка отчетной документации, в т.ч. искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчётных документах,	- неразвитая система саморегулирования и самоконтроля; - несоблюдение	- директор; - заместители директора;	Средняя. Постоянно. При возникновении	- соблюдение процедуры согласования (визирования) отчетной документации ответственными исполнителями, другими заинтересованными лицами и

	справках, являющихся существенным элементом служебной деятельности; неправомерное (несанкционированное) использование ЭП;	антикоррупционной политики театра; - злоупотребление служебным положением; - отсутствие последовательного и системного подхода по практике и противодействию коррупции;	- главный бухгалтер; - заместители главного бухгалтера; - контрактный управляющий; - руководители структурных подразделений;	вении или возможности возникновения КР	руководителями, курирующими направление деятельности; - осуществление контроля за деятельностью работников по подготовке отчетной документации и использования ЭП; - соблюдение работниками антикоррупционной политики театра, в т.ч. кодекса этики и служебного поведения работников театра; - разъяснение работникам театра: обязанности незамедлительно уведомлять работодателя о фактах склонении их к совершению коррупционного правонарушения, мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений; - контроль за предоставлением отчетной документации театра со стороны учредителя, других контрольно-надзорных органов и организаций, курирующих соответствующие направления деятельности театра;
7.	Предоставление платных услуг, в т.ч.: - предоставление платных услуг без заключения договора; - предпочтении одного заказчика перед другими в отношении заключения договора на оказание платных услуг;	- неразвитая система саморегулирования и самоконтроля; - несоблюдение антикоррупционной политики театра; - злоупотребление служебным положением; - отсутствие последовательного и системного подхода по практике и противодействию коррупции;	- директор; - заместители директора; - главный бухгалтер; - заместители главного бухгалтера; - руководители структурных подразделений;	Средняя. Постоянно. При возникновении или возможности возникновения КР	- ознакомление и соблюдение работниками театра, ответственными за организацию и предоставление платных услуг, законодательства и нормативных правовых актов РФ, положения о платных услугах, предоставляемых театром и других локальных нормативных актов театра, регламентирующих указанные вопросы; - соблюдение процедуры согласования (визирования) документации о предоставлении платных услуг, ответственными исполнителями, другими заинтересованными лицами и

					руководителями, курирующими направление деятельности; - соблюдение работниками антикоррупционной политики театра, в т.ч. кодекса этики и служебного поведения работников театра; - разъяснение работникам театра: обязанности незамедлительно уведомлять работодателя о фактах склонении их к совершению коррупционного правонарушения, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений; - контроль со стороны учредителя, других контрольно-надзорных органов и организаций, курирующих соответствующие направления деятельности театра;
8.	Работа со служебной информацией, документами, в т.ч.: - использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению; - попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам; - неправомерное (несанкционированное) использование ЭП;	- неразвита система саморегулирования и самоконтроля; - несоблюдение антикоррупционной политики театра; - злоупотребление служебным положением; - отсутствие последовательного и системного подхода по профилактике и противодействию коррупции;	- директор; - заместители директора; - руководители структурных подразделений; - системный администратор; - работники, ответственные за подготовку служебной информации;	Средняя. Постоянно. При возникновении или возможности возникновения КР	- соблюдение работниками антикоррупционной политики театра, в т.ч. кодекса этики и служебного поведения работников театра а также соблюдение работниками Порядка использования ЭП; - разъяснение работникам театра: обязанности незамедлительно уведомлять работодателя о фактах склонении их к совершению коррупционного правонарушения, мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

9.	Взаимоотношения работников театра с вышестоящими должностными лицами театра, с должностными лицами учредителя, органов власти и управления, правоохранительных органов и иных организаций, в т.ч. дарение подарков, оказание не служебных услуг вышестоящим должностным лицам, за исключением подарков в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением работниками должностных обязанностей (далее – подарков в связи официальными мероприятиями);	- неразвитая система саморегулирования и самоконтроля; - несоблюдение антикоррупционной политики театра; - злоупотребление служебным положением; - отсутствие последовательного и системного подхода по профилактике и противодействию коррупции;	- директор; - заместители директора; - главный бухгалтер; - заместители главного бухгалтера; - руководители структурных подразделений; - ведущий юрисконсульт; - другие работники театра, осуществляющие взаимодействие с должностными лицами в органах власти и управления, правоохранительных органах и иных организациях	Высокая (уголовная ответственность) Постоянно. При возникновении или возможности возникновения КР	- соблюдение работниками антикоррупционной политики театра, в т.ч. кодекса этики и служебного поведения работников театра; - разъяснение работникам театра: мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений (в т.ч. уголовной ответственности за дачу взятки и посредничество во взятке), обязанности незамедлительно уведомлять работодателя о фактах склонении их к совершению коррупционного правонарушения, о получении подарка в связи официальными мероприятиями;
10.	Обращения юридических и физических лиц, в т.ч.: - требование от юридических и физических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством РФ; - нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан,	- неразвитая система саморегулирования и самоконтроля; - несоблюдение антикоррупционной политики театра; - злоупотребление служебным положением;	- директор; - заместители директора; - главный бухгалтер; - заместители главного бухгалтера;	Средняя. При возникновении или возможности возникновения КР	- ознакомление и соблюдение работниками театра, ответственными за взаимодействие и рассмотрение обращений юридических, физических лиц, законодательства и нормативных правовых актов РФ, локальных нормативных актов театра, регламентирующих указанные вопросы; - соблюдение работниками

	организаций;	- отсутствие последовательного и системного подхода по профилактике и противодействию коррупции;	- руководители структурных подразделений; - ведущий юрисконсульт; - другие работники, ответственные за взаимодействие и рассмотрение обращений юридических, физических лиц;		антикоррупционной политики театра, в т.ч. кодекса этики и служебного поведения работников театра; - разъяснение работникам театра: обязанности незамедлительно уведомлять работодателя о фактах склонении их к совершению коррупционного правонарушения, мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений; - контроль со стороны учредителя, других контрольно-надзорных органов и организаций, курирующих соответствующие направления деятельности театра;
11.	Прием лиц, поступающих на работу в театр, в т.ч.: а) предоставление не предусмотренных законодательством РФ преимуществ при поступлении на работу; - протекционизм, семейственность; - необоснованный отказ в приеме на работу; - прием на работу лица, заведомо не соответствующего требованиям и/или опыту работы в данной должности; б) не направление (не предоставление) или не своевременное направление сведений о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином – бывшим	- неразвитая система саморегулирования и самоконтроля; - несоблюдение антикоррупционной политики театра; - злоупотребление служебным положением; - отсутствие последовательного и системного подхода по профилактике и противодействию коррупции;	- директор; - заместители директора; - руководители структурных подразделений; - работники отдела кадров;	Средняя. Постоянно. При возникновении или возможности возникновения КР	- соблюдение работниками Трудового кодекса РФ, антикоррупционной политики театра, в т.ч. кодекса этики и служебного поведения работников театра; - разъяснение работникам театра: мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений, обязанности незамедлительно уведомлять работодателя о фактах склонении их к совершению коррупционного правонарушения, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов; - проведение собеседования с лицами, поступающими на работу о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений, обязанности незамедлительно уведомлять работодателя о возникновении личной заинтересованности при исполнении

	государственным гражданским служащим;				должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, о фактах склонении их к совершению коррупционного правонарушения; - контроль со стороны учредителя, других контрольно-надзорных органов и организаций, курирующих соответствующие направления деятельности театра;
12.	Начисление и выплата заработной платы работникам театра, в т.ч.: - выплата заработной платы не в полном размере; - выплата заработной платы в полном размере в случае, когда работник фактически отсутствовал на работе; - неправомерность установления работникам театра выплат стимулирующего характера; - неправомерное (несанкционированное) использование ЭП;	- неразвитая система саморегулирования и самоконтроля; - несоблюдение антикоррупционной политики театра; - злоупотребление служебным положением; - отсутствие последовательного и системного подхода по профилактике и противодействию коррупции;	- директор; - заместители директора; - главный бухгалтер; - заместители главного бухгалтера; - руководители структурных подразделений;	Высокая. Постоянно. При возникновении или возможности возникновения КР	- ознакомление и соблюдение работниками театра, ответственными за начисление и выплату заработной платы, законодательства и нормативных правовых актов РФ, положения об оплате труда работников театра; других локальных нормативных актов театра, регламентирующих указанные вопросы; - соблюдение процедуры согласования (визирования) документации о начислении и выплате заработной платы, ответственными исполнителями, другими заинтересованными лицами и руководителями, курирующими направление деятельности, а также соблюдение работниками Порядка использования ЭП; - привлечение представителей коллегальных органов структурных подразделений театра к принятию решений по вопросам установления работникам театра выплат стимулирующего характера; - соблюдение работниками антикоррупционной политики театра, в т.ч. кодекса этики и служебного поведения работников театра;

				- разъяснение работникам театра: обязанности незамедлительно уведомлять работодателя о фактах склонении их к совершению коррупционного правонарушения, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений; - контроль со стороны учредителя, других контрольно-надзорных органов и организаций, курирующих соответствующие направления деятельности театра;	
13.	Проведение аттестации работников театра, конкурса артистов оркестра для распределения на места в группах инструментов оркестра театра (далее – конкурс), в т.ч.: - необъективная оценка деятельности работников театра; - занижение/ завышение результатов работы работников театра; - предоставление недостоверной информации;	- неразвита система саморегулирования и самоконтроля; - несоблюдение антикоррупционной политики театра; - злоупотребление служебным положением; - отсутствие последовательного и системного подхода по профилактике и противодействию коррупции;	- директор; - заместители директора; - главный бухгалтер; - руководители структурных подразделений; - работники, ответственные за подготовку документов к аттестации работников театра; - члены аттестационной (конкурсной) комиссии театра;	Средняя. При возникновении или возможности возникновения КР	- ознакомление и соблюдение работниками театра, ответственными за организацию и проведение аттестации (конкурса) работников театра, законодательства и нормативных правовых актов РФ, положения о порядке проведения аттестации (конкурса) работников театра и других локальных нормативных актов театра, регламентирующих указанные вопросы; - соблюдение процедуры согласования (визирования) документации об аттестации работников театра, ответственными исполнителями, другими заинтересованными лицами и руководителями, курирующими направление деятельности; - участие в работе аттестационной (конкурсной) комиссии представителей работников театра и учредителя, высококвалифицированных экспертов по

					направлениям деятельности; - соблюдение работниками антикоррупционной политики театра, в т.ч. кодекса этики и служебного поведения работников театра; - разъяснение работникам театра: обязанности незамедлительно уведомлять работодателя о фактах склонении их к совершению коррупционного правонарушения, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
14.	Подготовка проектов локальных нормативных актов (далее – ЛНА) и проведение антикоррупционной и правовой экспертизы ЛНА, в т.ч. внесение в проект ЛНА положений: - содержащих коррупциогенные факторы (необоснованно широкий круг полномочий должностного лица при принятии решений; предоставление должностному лицу полномочий, выходящих за пределы его компетенции; создание преференций для определенного круга лиц); - наносящих ущерб репутации театра; - содержащих нормы, выходящие за пределы полномочий театра;	- неразвитая система саморегулирования и самоконтроля; - несоблюдение антикоррупционной политики театра; - злоупотребление служебным положением; - отсутствие последовательного и системного подхода по профилактике и противодействию коррупции;	- директор; - заместители директора; - главный бухгалтер; - руководители структурных подразделений; - ведущий юрисконсульт; - работники, ответственные за подготовку проектов ЛНА;	Средняя. Постоянно. При возникновении или возможности возникновения КР	- изучение работниками театра, ответственными за подготовку проектов ЛНА, законодательства и нормативных правовых актов РФ, являющихся основанием для разработки ЛНА; - соблюдение процедуры согласования (визирования) проектов ЛНА ответственными исполнителями, другими заинтересованными лицами и руководителями, курирующими направление деятельности; - учет мнения соответствующего профсоюзного органа, в случаях предусмотренных Трудовым кодексом РФ; - осуществление контроля за деятельностью работников при подготовке проектов ЛНА; - соблюдение работниками антикоррупционной политики театра, в т.ч. кодекса этики и служебного поведения

					работников театра; - разъяснение работникам театра: обязанности незамедлительно уведомлять работодателя о фактах склонении их к совершению коррупционного правонарушения, мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
15.	Представление интересов театра в судебных и иных органах власти, в т.ч.: - пассивная позиция при защите интересов театра в органах власти и судебных органах в качестве истца, отказ от исковых требований, признание исковых требований, заключение мирового соглашения, сговор с другими участниками процесса и иные действия, нарушающие интересы театра, с целью принятия решения в интересах других заинтересованных лиц; - злоупотребление предоставленными полномочиями в обмен на обещанное вознаграждение;	- неразвитая система саморегулирования и самоконтроля; - несоблюдение антикоррупционной политики театра; - злоупотребление служебным положением; - отсутствие последовательного и системного подхода по профилактике и противодействию коррупции;	- директор; - заместители директора; - главный бухгалтер; - руководители структурных подразделений; - ведущий юрисконсульт; - работники, представляющие интересы театра в судебных и иных органах власти;	Высокая. При возникновении или возможности возникновения КР	- согласование правовой позиции представителя театра с руководством театра, в случае необходимости согласование позиции с учредителем; - осуществление контроля за деятельностью работников, представляющих интересы театра в судебных и иных органах власти; - соблюдение работниками антикоррупционной политики театра, в т.ч. кодекса этики и служебного поведения работников театра; - разъяснение работникам театра: обязанности незамедлительно уведомлять работодателя о фактах склонении их к совершению коррупционного правонарушения, мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

Степень КР* – степень коррупционного риска: низкая, средняя, высокая.

Председатель Комиссии

Е.Ф. Балашова

Секретарь Комиссии

Ж.Г. Дрюпина